

[Knowledgebase](#) > [Amministrazione](#) > [Pec](#) > [Come scarico la documentazione necessaria per attivare la mia PEC?](#)

Come scarico la documentazione necessaria per attivare la mia PEC?

Mirko Pugliese - 2026-02-03 - [Pec](#)

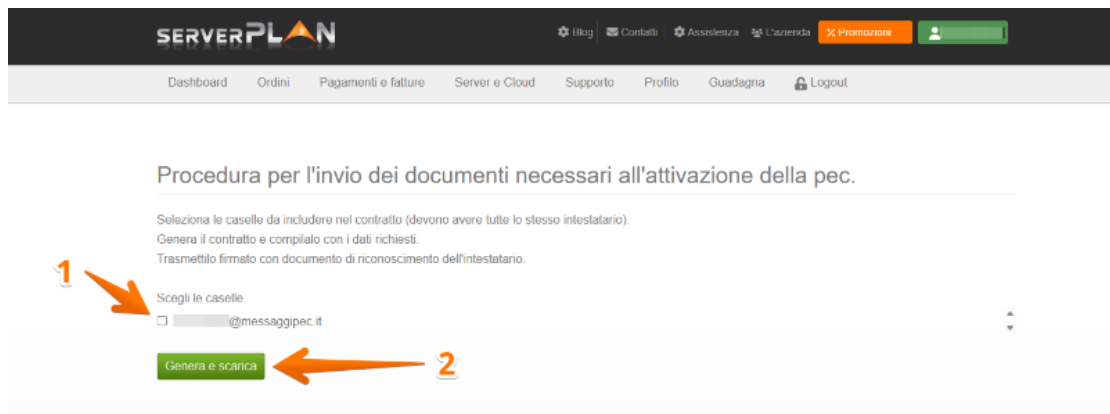
Una volta acquistata la casella PEC ed effettuato il login nella tua area clienti (accessibile dal link: <https://sso.serverplan.com/signin>), potrai scaricare la documentazione necessaria per l'attivazione facendo click sulla voce "PEC" visibile dal menù sulla sinistra che trovi nella tua dashboard.

Visualizzerai i prodotti relativi alla categoria PEC.

Per procedere basterà cliccare sull'hostname della PEC che trovi nella lista oppure il tasto "Strumenti" e successivamente "Dettagli" che trovi sulla destra.

Raggiunta la pagina dei dettagli della PEC, basterà cliccare sul tasto verde "Gestione PEC".

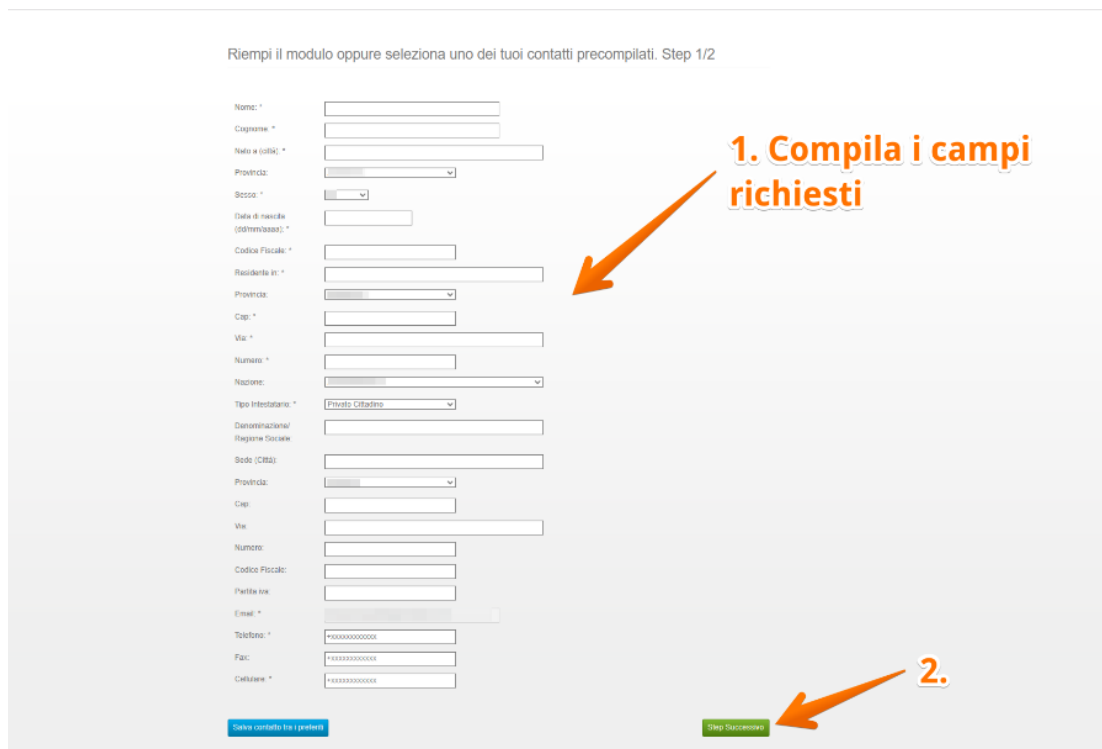
Seleziona la casella PEC per cui vuoi scaricare la documentazione e clicca sul tasto verde "Genera e scarica".



Nella prossima schermata dovrai compilare i campi con le informazioni richieste e fare click sul tasto verde "Step successivo" per andare avanti.

N.B.

Se volessi salvare il contatto tra i tuoi preferiti clicca sul tasto blu "Salva contatto tra i preferiti" prima di andare avanti.



Nello step successivo dovrai compilare i campi richiesti con i dati relativi al documento di riconoscimento utilizzato.

Per andare avanti, clicca ancora sul tasto verde "Step successivo".

Compila i dati relativi al documento di riconoscimento. Step 2/2

Tipo di documento: *	<input type="text" value="Carta Identità"/>
Numero Documento: *	<input type="text"/>
Rilasciato da: *	<input type="text"/>
Data rilascio (dd/mm/aaaa): *	<input type="text"/>

[Step Precedente](#) [Step Successivo](#)

Una volta seguiti tutti gli step, basterà scaricare il contratto con le informazioni da te compilate facendo click sul tasto "Scarica contratto da firmare".

Una volta firmato il contratto, basterà caricarlo con relativo documento di riconoscimento facendo click sui tasti "Invia"

Procedura per l'invio dei documenti necessari all'attivazione della pec.

Seleziona le caselle da includere nel contratto (devono avere tutte lo stesso intestatario).
Genera il contratto e compilalo con i dati richiesti.
Trasmettilo firmato con documento di riconoscimento dell'intestatario.

Non ci hai ancora inviato i contratti relativi alle seguenti caselle

1

Contratto n. [] del [] relativo a:			
Caselle:	Intestatario:	Contratto:	Documenti:
- []@messaggipec.it	[]	<input type="button" value="Invia"/>	<input type="button" value="Invia"/>
<input type="button" value="Scarica contratto da firmare"/>		2	2

2